

Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Faccioli Lorenza

Telefono(i)

Fax 0458075986

E-mail

Lorenza.faccioli@ulss20.verona.it

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

24/05/1963

Sesso

F

Esperienza professionale

Date

Dal 30 dicembre 2010, titolare della seguente posizione organizzativa: "Dipartimento Amministrativo – UOSD Servizio Formazione ed Aggiornamento del Personale – coordinamento attività amministrative"
Dal dicembre 1996 al dicembre 2010 collaboratore professionale amm.vo esperto in servizio presso l'ulss 20 di Verona, con le seguenti mansioni:

- dal 1996 al 1999 responsabile amministrativo del servizio tecnico;
- dal 1999 al 2003 collaboratore amm.vo prof.le esperto presso la Direzione Amministrativa
- dal 2003 al 2010 collaboratore amm.vo prof.le esperto presso il Servizio Affari Generali e Sviluppo Organizzativo

Dal dicembre 1995 al dicembre 1996 ha prestato servizio presso il Comune di San Giovanni Lupatoto (Verona) con la qualifica di Funzionario VIII° Q.F. - Area Economico – Finanziaria e Contratti e Appalti;
Dal 30 dicembre 1991 al 28 dicembre 1995 ha prestato servizio, quale istruttore direttivo VII° Q.F. presso l'Ufficio Contratti, appalti e legale del Comune di Villafranca di Verona;
Dal 25/10/1989 al 13/12/1990 ha usufruito di una borsa di studio in "Diritto", presso il CUEIM di Verona

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Date

1. Diploma di laurea in Giurisprudenza, conseguita in data 25/10/1989 presso l'Università di Modena;
2. diploma universitario post laurea "Corso di perfezionamento in management dei servizi sanitari", tenutosi presso l'Università degli studi di Bologna nell'anno accademico 1998/1999;

Altra(e) lingua(e)

Lingua inglese