

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE VITA GIOVANNI**
Indirizzo
Telefono
Fax **0459287084**
E-mail **gdevita@ulss20.verona.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 11.03.1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 30/05/2012 :**
COORDINATORE UOS ASSISTENZA RESIDENZIALE ANZIANI E DISABILI
GESTIONE DEL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA

DAL 1.07.2010 — PO UOS ASSISTENZA RESIDENZIALE ANZIANI E DISABILI

Dal 2004 alla 30.06.2010 – **Responsabile U.O.S.** – Residenze Sanitarie Assistite – Ulss 20 - Verona (120 posti letto)

Dal 2006 al 2009– **Responsabile** . – Centro Pet Therapy – ULSS 20 –Verona

Dal 2003 alla 1.09.2007 – **Referente Amministrativo Area Salute Mentale** c/o Direzione Servizi Sociali Ulss 20 –Verona

Dal 1999 alla data attuale **Referente di progettualità Nazionali e Regionali** (Area Salute Mentale – Disturbi del Comportamento Alimentare – Inserimento Lavorativo utenti psichiatrici – Progetto 2 You ministero Istruzione e politiche giovanili –lotta all’abbandono ed al randagismo – Terapia del sorriso -)

Dal 1998 alla data attuale :**Docente Corsi OSS** (Operatori Socio sanitari)ed altre qualifiche professionali presso vari Enti (Azienda Ulss 20 – Azienda ospedaliera – Ipab Colonie Alpine Veronesi – Istituto Assistenza Anziani – Centro residenziale Zerbato – IAL Veneto – Enaip – Agorà – Agenfor) e **Direttore Corsi O.S.S.** (Azienda Ulss 20 – Agorà/Agenfor)

Dal 1998 **Seminari di formazione** per personale dei quadri e dirigenti per Cooperative Sociali (G.A.V. – Verona , Azalea – Verona,Farsi Prossimo – Verona, Gli Amici di Andrea – Verona)

Dal 1998 al 2003 – **Referente Amministrativo Area Salute Mentale** c/o Direzione Sanitaria Ulss 20 –Verona

Dal 1999 – **Componente** Commissione accertamento invalidità civile e Legge 104

Dal 1995 al 1998 – **Educatore Professionale** c/o 1° Servizio Psichiatrico –Ulss 20 – Verona

Dal 1991 al 1995 – **Educatore Professionale** c/o 3° Servizio Psichiatrico –Ulss 25 – Verona

Dal 1990 al 1991 – **Educatore Professionale** c/o 3° Servizio Psichiatrico –Cooperativa Sociale Codess –Mestre

Dal 1987 al 1990 – **Educatore Professionale** c/o CERRIS –Cooperativa Sociale Codess – Mestre

1986 - **Impiegato** c/o Poste e telecomunicazioni e A.C.I.

1985 – **Praticante** c/o Studio Consulente del lavoro

Dal 1978 al 1985 – **Impiegato / Capo Ufficio** c/o Istituto Bancario – Credito Italiano

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ulss 20 (ex 25) Via Valverde 42 – 37121 Verona – Azienda Sanitaria
Cooperativa Codess – Piazza Renato Simoni – 37121 Verona - Cooperativa Sociale
Credito Italiano – Via Mazzini – 37212 – Verona – Istituto Bancario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 2006 al 2007 **Master II° Livello Economia e Management sanitario - Università Cà Foscari - Venezia**

Dal 2005 al 2006 **Master di specializzazione per quadri dei Servizi Sociali – CUOA Sanità – Altavilla Vicentina**

Dal 1994 al 1998 **Laurea in Scienze dell’Educazione** (Specializzazione : Esperto dei Processi Formativi) Università di Verona

Dal 1986 al 1989 – **Diploma di Educatore Professionale Animatore** – Regione Veneto

1989 –**Attestato di qualifica di Massoterapista** – Scuola di Estetica Moderna

Dal 1974 al 1979 **Diploma di Maturità tecnica Commerciale** –Istituto Aleardo Aleardi– Verona

Anno 2010 La dimensione della cura e la soddisfazione del cliente

Anno 2009 – Regione Veneto – Corso per facilitatori Autorizzazione all’esercizio ed accreditamento (legge22/2002)

Anno 2008 – L’impatto dell’accreditamento (LR22/2002) sui servizi per le persone adulte con disabilità nei Centri Diurni dell’Aulss20 di Verona.Un percorso strategico per la sostenibilità del sistema

Anno 2008 – Corso Base per coordinatori e operatori socio-sanitari impiegati in progetti di pet Therapy Ulss 20

Anno 2007 Principali Elementi di Budget – Ulss 20

Anno 2007 – ARSS – Regione Veneto – Quale rendicontazione sociale per il Sistema Socio sanitario del Veneto

Dal 2006 al 2007 Master II° Livello Economia e Management sanitario - Università Cà Foscari - Venezia

Anno 2006 – Cuoia sanità – Il Piano di Zona dalla progettazione alla gestione per progetti

Anno 2006 – Cuoia Sanità – La comunicazione e le logiche di rete nei Servizi Socio – sanitari

Anno 2006 – Regione Veneto – Programmazione Regionale per la formazione di rete nei servizi Socio – sanitari

Anno 2005 – ARSS – regione Veneto – Progetto sperimentale della Legge 22/2002 nei servizi sociali e socio –sanitari

Anno 2005 – Univerona - Lavorare in gruppo e problem solving in contesti Socio – sanitari
Anno 2005 – Ulss 20 – Corso di tecniche di Progettazione Socio sanitaria applicata
Anno 2005 – SDA –Bocconi – La progettazione e la gestione di un colloquio di valutazione di operatori di RSA
Anno 2004 – SDA Bocconi – Il team Management nelle Case di riposo
Anno 2003 – Ulss 20 - Skill training cognitivo comportamentale in Psichiatria
Anno 2003 – Ulss 20 – Lavoro sociale di rete
Anno 2002 – Conferenza sulla salute
Anno 2002- L'assistenza domiciliare : aspetti organizzativi e comportamentali implementati nell'Ulss n. 20
Anno 2001 – Ulss 20 – Dalla discriminazione alla partecipazione attiva: esperienze e testimonianze veronesi
Anno 2000 – Ulss 20 - Conferenza sulla salute
Anno 2000 – La psicologia territoriale un modello di integrazione tra Ospedale e territorio
Anno 1999 – Regione Veneto – Progetto Obiettivo Tutela Salute Mentale
Anno 1998 – Ulss 20 L'Ulss 20 e la qualità
Anno 1998 – Ulss 20 – Passaggi e turbolenze. Vicissitudini della quotidianità psichiatrica. Cosa lasciare?Cosa conservare?
Anno 1997 – Ulss 20 – Cambiano i pazienti – Cambiano gli operatori –Trasformazioni della familiarità nella residenzialità psichiatrica tra speranza e nostalgia
Anno 1996 – Azienda ospedaliera di Verona – Alla ricerca della parola perduta
Anno 1995 – Azienda Ospedaliera di Verona – Alla ricerca della Famiglia Perduta
Anno 1994 – Ulss 25 La fatica della convivenza e della quotidianità nella residenzialità psichiatrica
Anno 1992 – Tecniche di Animazione Teatrale e musicoterapia

- **In grassetto attività formative attinenti**

ATTITUDINI E CAPACITA'

- Portare sempre a termine i lavori assegnati in tempi molto ridotti rispetto a quelli stabiliti
Lavoro privo di errori e qualitativamente accurato e preciso
Assiduità al proprio lavoro
Esperienza professionale e costante aggiornamento
Elevato grado di autonomia per la soluzione del problem solving
Decisioni razionali, puntuali confortati dai risultati
Pianificazione del lavoro con utilizzo razionale di mezzi e risorse

(autovalutazione estrapolato dai Fattori comportamentali di valutazione per il personale dell'Area del comparto –Anni 2000 – 2009

Raggiungimento degli obbiettivi assegnati
Capacità di operare in maniera efficace con i colleghi per il raggiungimento degli obbiettivi
Operare e dedicarsi ad un problema/obbiettivo fino alla sua risoluzione definitiva
Capacità di individuare le soluzioni piu' adatte ed efficaci a situazioni piu' adatte ed efficaci a situazioni e temi complessi
Capacità di dare corso ad azioni, assumendone le responsabilità, che implicino rischi certi per il raggiungimento dei risultati
Capacità di operare tenendo presenti i problemi /obbiettivi delle altre unità organizzative
Capacità di allocare compiti e responsabilità utilizzando in maniera efficace il tempo e le potenzialità dei collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

.
Osservare, ascoltare, essere obbiettivo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Supporto gestionale, organizzativo e formativo.

Attività di Coordinamento

Gestione Bilanci

Gestione progettualità Nazionali

Regionali e di altra natura

Elaborazione atti preliminari

Istruttorie

Reporting

Controller

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E SUOI APPLICATIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

COLLEZIONISTA MONETE /NUMISMATICA E CARTOLINE

PATENTE O PATENTI

Patente B

Verona 13.12.2010 ---

De Vita Giovanni

