

## Allegato 1)

**“AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” (Decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita',trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.") –**

<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<p>Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5 aprile n. 80 è stato pubblicato il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto <i>“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”</i>.</p> <p>Il Decreto di riordino riprende la nuova nozione di trasparenza, introdotta nell'ordinamento italiano dall'art. 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, intesa come <i>"accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità"</i>.</p> <p>Questa idea di trasparenza, che si sintetizza nelle parole "accessibilità totale", concorre a determinare quei livelli essenziali delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche a fini di trasparenza, prevenzione, contrasto della corruzione e della cattiva amministrazione, a norma dell'art. 117, comma 2, lettera m), della Costituzione e presuppone l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche", secondo il paradigma della "libertà di informazione".</p> <p>Nella sezione "Amministrazione Trasparente" sono raccolti i dati, le informazioni e i documenti da pubblicare ai sensi del citato Decreto Legislativo e delle ulteriori disposizioni di legge vigente.</p> <p>Le sotto sezioni sono in continuo aggiornamento da parte degli uffici competenti in relazione alla produzione delle informazioni richieste.</p>
------------------------------------	--

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Disposizioni Generali**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Programma per la trasparenza e l'integrità</b>	Art. 10, comma 8 lett. a) del D. Lgs 33/2013	<b>Responsabile della Trasparenza</b>	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione	Annuale - (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Da pubblicare entro gennaio 2014	Aggiornamento entro il 31/1/2015	Aggiornamento entro il 31/1/2016	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Disposizioni generali"
<b>Attestazioni dell'Organismo di Valutazione Aziendale</b>	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009 e delibere ANAC	<b>Responsabile della Trasparenza</b>	Attestazioni OIV o struttura analoga	Annuale e in relazione a delibere CiVIT (ora ANAC)	Aggiornamento in relazione a delibere ANAC	Aggiornamento in relazione a delibere ANAC	Aggiornamento in relazione a delibere ANAC	
<b>Atti Generali</b>	Art. 12, commi 1 e 2 del D. Lgs 33/2013	<b>Responsabile della Trasparenza e U.O.C. Servizio Legale</b>	Le pubbliche amministrazioni pubblicano sui propri siti istituzionali i riferimenti che ne regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività. Con riferimento agli statuti e alle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione, sono pubblicati gli estremi degli atti e dei testi ufficiali aggiornati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
Regolamenti aziendali		<b>Strutture aziendali interessate</b>	Sono altresì pubblicati le direttive, le circolari, i programmi e le istruzioni emanati dall'amministrazione e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che le riguardano o si dettano disposizioni per l'applicazione di esse.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
Codice disciplinare e codice di condotta	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	<b>U.O.C. Servizio Legale e Responsabile della Corruzione</b>	Pubblicazione sul sito internet delle amministrazioni del DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54, D.lgs 165/2001" e del codice di comportamento aziendale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
<b>Oneri Informativi per cittadini e imprese</b>	Art. 34, del D. Lgs 33/2013		Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi di carattere generale adottati dalle amministrazioni dello stato per regolare esercizi di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti e eliminati con i medesimi atti <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>					
<b>Burocrazia zero</b>	Art. 37, c.3 del D. Lgs. 69/2013		Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato. <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>					

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Organizzazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Organi di indirizzo politico - amministrativo</b>	Art. 13, comma 1 lett. a) – art. 14 Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a:Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze  <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>						
<b>Sanzioni per la mancata comunicazione dei dati</b>	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a:Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica.  <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>						
<b>Rendiconti gruppi consiliari regionali e provinciali</b>	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate.  <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>						
<b>Articolazione degli Uffici</b>	Art. 13, comma 1 lett. b) e c) d.lgs. n. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Articolazione degli ufficio Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati ,dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche. <b>Organigramma aziendale. Nomi dei Dirigenti responsabili singoli uffici</b>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Organizzazione"
<b>Telefono e Posta Elettronica</b>	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	<b>U.O.C. Servizio Informativo ed Informativo, Dip. Area Tecnica, U.O.C. Affari Generali e S.O.</b>	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Consulenti e collaboratori**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Art. 15, c. 1 e 2 e Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	<b>UOC Servizio Convenzioni,</b> <b>UOSD Formazione,</b> <b>Dip. Area Tecnica,</b> <b>U.O.C. Servizio Legale,</b> <b>Dip. Dipendenze</b> <b>e</b> <b>tutte le Strutture Aziendali interessate ad affidamento di consulenze e collaborazioni</b>	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato. Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo 2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica). Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Consulenti e Collaboratori"

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Personale**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Incarichi amministrativi di vertice (DG, DA, DS)</b>	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013  Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	<b>U.O.C. Servizio Economico Finanziario</b>	Procedure di conferimento degli incarichi Delibera Giunta Regione Per il titolare di incarico: Curriculum vitae; Dati relativi allo svolgimento dell'incarico, dichiarazione di insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico, dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità conferimento incarico, compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Personale"
<b>Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)</b>	Art. 15, c. 1 d lgs 33/2013  Art. 41, c. 2 e 3, d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Estremi atti di conferimento incarichi dirigenziali, Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo; 2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto 3) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico; 4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Posizioni Organizzative</b>	Art. 10, c. 8 lett d) d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	

<p><b>Dotazione Organica</b></p>	<p>Art. 16, c. 1 e 2 d.lgs. 33/2013</p>	<p><b>UOC Gestione Risorse Umane</b></p>	<p>Conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, di cui all'<i>articolo 60, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165</i>, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. Nell'ambito delle pubblicazioni di cui al comma 1, evidenziano separatamente, i dati relativi al costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.</p>	<p>Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Publicato</p>	<p>Aggiornamento annuale</p>	<p>Aggiornamento annuale</p>	<p>All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Personale"</p>
<p><b>Personale non a tempo indeterminato</b></p>	<p>Art. 17 c. 1 e 2 d.lgs. 33/2013</p>	<p><b>UOC Gestione Risorse Umane</b></p>	<p>Nell'ambito di quanto previsto dall'<i>articolo 16, comma 1</i>, i dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con la indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. La pubblicazione comprende l'<b>elenco</b> dei titolari dei contratti a tempo determinato. Si pubblicano trimestralmente i dati relativi al costo complessivo del personale di cui al comma 1, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. <b><u>Publicare in formato tabellare</u></b></p>	<p>Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Trimestrale art. 17 c. 2</p>	<p>Publicato manca art. 17 c. 1</p>	<p>Aggiornamento secondo quanto previsto dalla normativa</p>	<p>Aggiornamento secondo quanto previsto dalla normativa</p>	<p>All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Personale"</p>

<b>Tassi di assenza</b>	Art. 16, c. 3 d.lgs. 33/13	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale <b><u>Publiccare in formato tabellare</u></b>	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Publiccato	Aggiornamento secondo quanto previsto dalla normativa	Aggiornamento secondo quanto previsto dalla normativa	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Personale"
<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti</b>	Art. 18, c. 1 d.lgs. 33/13	<b>UOC Gestione Risorse Umane Servizio Formazione,</b>	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publiccato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Contrattazione collettiva</b>	Art. 21, c. 1 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Pubblicazione dei riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali, che si applicano loro, nonché le eventuali interpretazioni autentiche <a href="http://www.aranagenzia.it/index.php/contrattazione/comparti">http://www.aranagenzia.it/index.php/contrattazione/comparti</a>	Tempestivo(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publiccato (collegamento a sito ARAN)	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Contrattazione integrativa</b>	Art. 21, c. 2 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane, U.O.C. Servizio Convenzioni</b>	Pubblicazione dei contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui all' <i>articolo 40-bis, comma 1, dlgs 165</i> , nonché le informazioni trasmesse annualmente ai sensi del comma 3(costi contrattazione collettiva) dello stesso articolo. La relazione illustrativa, fra l'altro, evidenzia gli effetti attesi in esito alla sottoscrizione del contratto integrativo in materia di produttività ed efficienza dei servizi erogati, anche in relazione alle richieste dei cittadini	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)- Costi contratti integrativi Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Publiccato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
<b>OIV</b>	Art. 10, c. 8, lett. c) d.lgs. 33/13	<b>UOC Acquisizione e Programmazione Risorse Umane</b>	Nominativi, <i>curricula</i> e compensi dei componenti degli OIV	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publiccato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Bandi di Concorso**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Bandi di concorso</b>	Art. 19 d.lgs. 33/13	<b>UOC Acquisizione e Programmazione Risorse Umane</b>	<p>Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione.</p> <p>Le pubbliche amministrazioni pubblicano e tengono costantemente aggiornato <b>l'elenco dei bandi in corso</b>, nonché quello dei <b>bandi espletati</b> nel corso dell'ultimo triennio, accompagnato dall'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate. Conferimento di incarichi di struttura complessa: pubblicazione sul sito, prima della nomina, del profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, la relazione della commissione. Quindi pubblicazione dell'atto motivato di nomina (con particolare riferimento al caso in cui il direttore generale intendesse nominare uno dei candidati della terna che non ha ottenuto il punteggio migliore). Pubblicazione dei concorsi e delle prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'art. 24, d.lgs. 150/2009</p>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Bandi di concorso"



**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Performance**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Sistema di misurazione e valutazione della Performance</b>	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	<b>Organismo di Valutazione Aziendale</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Tempestivo	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Performance"
<b>Piano delle Performance</b>	Art. 10, c. 8, lett. b) d.lgs. 33/2013	<b>U.O. Controllo di Gestione</b>	Piano della performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Da pubblicare entro il 31/1/2014	Da pubblicare entro il 31/1/2015	Da pubblicare entro il 31/1/2016	
<b>Relazione sulla Performance</b>	Art. 10, c. 8 lett. b) d.lgs. 33/2013	<b>U.O. Controllo di Gestione</b>	Relazione sulla Performance	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Relazione anno 2013 da pubblicare entro il 30/6/2014	Relazione anno 2014 da pubblicare entro il 30/6/2015	Relazione anno 2015 da pubblicare entro il 30/6/2016	
<b>Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance</b>	Par. 2.1, delib. CiVIT n. 6/2012	<b>Organismo di Valutazione Aziendale</b>	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Tempestivo	Attestazione anno 2013 da pubblicare entro il 30/6/2014	Attestazione anno 2014 da pubblicare entro il 30/6/2015	Attestazione anno 2015 da pubblicare entro il 30/6/2016	
<b>Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni</b>	Par. 4, delib. CiVIT n. 23/2013	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni <u><b>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</b></u>						

<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	Art. 20, c. 1 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Publicazione dei dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti <b><u>Publicare in formato tabellare</u></b>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Performance"
<b>Dati relativi ai premi</b>	Art. 20, c. 2 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Gestione Risorse Umane</b>	Publicazione dei dati relativi all'entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale, i dati relativi alla distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi, nonché i dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti <b><u>Publicare in formato tabellare</u></b>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Benessere organizzativo</b>	Art. 20, c. 3 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Servizio Qualità e Accreditamento</b>	Publicazione dei dati relativi ai livelli di benessere organizzativo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato e aggiornamento entro il 31/12/2014	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Enti controllati</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Enti Pubblici vigilati</b>	Art. 22, c. 1 lett. a) e c. 2 e 3 d.lgs. 33/2013	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate. <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>						All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Enti Controllati"

Società partecipate	Art. 22, c. 1 lett. b) e c. 2 e 3 d.lgs. 33/2013	<b>U.O.C Servizio Economico – Finanziaria e U.O.C. Servizio Legale</b>	<p>Elenco delle società di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entità, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.</p> <p>2. Per ciascuno degli enti di cui alle lettere da a) a c) del comma 1 sono pubblicati i dati relativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>alla ragione sociale,</li> <li>alla misura della eventuale partecipazione dell'amministrazione,</li> <li>alla durata dell'impegno,</li> <li>all'onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione,</li> <li>al numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo, al trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante,</li> <li>ai risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari.</li> </ul> <p>Sono altresì pubblicati i dati relativi agli incarichi di amministratore dell'ente e il relativo trattamento economico complessivo.</p> <p>Nel sito dell'amministrazione è inserito il collegamento con i siti istituzionali degli enti di cui al comma 1, nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo e ai soggetti titolari di incarico, in applicazione degli <i>articoli 14 e 15</i>.</p> <p><b><u>Publiccare in formato tabellare</u></b></p>	Annuale (art. 22, c. 1 d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Enti Controllati"	
Enti di diritto privato controllati	Art. 22, co. 1 lett. c) e co. 2 e 3 d.lgs. 33/13	<p>In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a:</p> <p>Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.</p> <p><b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b></p>							
Rappresentazione grafica	Art. 22, co. 1 lett. d) d.lgs. 33/13	<b>UOC Servizio Economico - Finanziario</b>	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1 d.lgs. n. 33/2013)	DA PUBBLICARE	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale		

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Attività e Procedimenti**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Dati aggregati attività amministrative</b>	Art. 24, co. 1, d.lgs. 33/13		Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti. <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>					
<b>Tipologie di procedimento*</b>	Art. 35, c. 1 e 2, d.lgs. 33/2013	<b>Le strutture aziendali interessate</b>	Per ciascuna tipologia di procedimento sono pubblicate le seguenti informazioni: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria 3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Attività e procedimenti"

			<p>provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</p> <p>9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</p> <p>10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</p> <p>11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale</p> <p>12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento</p> <p><b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b></p> <p>1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</p> <p>2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</p>					
<b>Monitoraggio tempi procedurali</b>	Art. 24, c. 2, d.lgs. 33/2013	<b>Le strutture aziendali interessate</b>	<p>Publicazione dei risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali effettuato ai sensi dell'<i>articolo 1, comma 28, della legge 6 novembre 2012, n. 190</i></p>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato e aggiornamento entro il 30/6 e 31/12	Aggiornamento tempestivo entro il 30/6 e 31/12	Aggiornamento tempestivo entro il 30/6 e 31/12	

<b>Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</b>	Art. 35, c. 3, d.lgs. 33/2013	<b>Le strutture aziendali interessate</b>	<p>Le pubbliche amministrazioni pubblicano nel sito istituzionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti ai sensi degli <i>articoli 43, 71 e 72 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445</i>;</li> <li>- le convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati di cui all'<i>articolo 58 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82</i>;</li> <li>- le ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati nonché per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti.</li> </ul>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Da PUBBLICARE: entro il 30 giugno 2014	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
--	-------------------------------	---	--	---	--	--------------------------	--------------------------	--

\*) in questa sezione è presente tutta la modulistica in uso nell'Ente che cittadini ed imprese devono utilizzare per rivolgere istanze e/o richieste all'Ente al fine di attivare procedimenti ad istanza di parte.

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Provvedimenti**

<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Provvedimenti organici indirizzo politico</b>	Art. 23, c. 1 e 2 d.lgs. 33/2013	<b>Le strutture aziendali interessate</b>	<p>Elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autorizzazione o concessione;</li> <li>- scelta del contraente per</li> </ul>	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato e aggiornamento entro il 30/6 e 31/12	Aggiornamento tempestivo entro il 30/6 e 31/12	Aggiornamento tempestivo entro il 30/6 e 31/12	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Provvedimenti"

<b>Provvedimenti dirigenti amministrativi</b>			<p>l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al <i>decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163</i>,</p> <p>- concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'<i>articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009</i>,</p> <p>- accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.</p> <p>2. Per ciascuno dei provvedimenti compresi negli elenchi di cui al comma 1 sono pubblicati:</p> <p>1)contenuto 2)oggetto 3)eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento</p> <p><b><u>Publiccare in formato tabellare</u></b></p>					
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b> <b>Controlli sulle imprese</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Controlli sulle imprese</b>	Art. 25, c..1,lett.a) e b) d.lgs. 33/13	<b>Dipartimento Prevenzione e U.O.C. Qualità ed Accreditamento</b>	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: <b>Elenco</b> delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento. <b>Elenco</b> degli obblighi e degli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Controlli sulle imprese"

			adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative.					
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b> <b>Bandi di gara e contratti</b>								
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
Bandi di gara e contratti	Art. 37, c. 1 e 2 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Servizio Approvvigionamenti,</b> <b>Dipartimento Area Tecnica</b> <b>e</b> <b>le ulteriori Strutture Aziendali interessate</b>	Fermi restando gli altri obblighi di pubblicità legale e, in particolare, quelli previsti dall' <i>articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190</i> , ciascuna amministrazione pubblica, secondo quanto previsto dal <i>decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163</i> , e, in particolare, dagli <i>articoli 63, 65, 66, 122, 124, 206 e 223</i> , le informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture. Pubblicazione, nell'ipotesi di cui all' <i>articolo 57, comma 6, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163</i> , della delibera a contrarre.	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Bandi di Gara e contratti"
Informazioni sulle singole procedure	Art. 1, c. 32 L. 190/2012 e Comunicato Pres. AVCP 22/5/2013	<b>UOC Servizio Approvvigionamenti,</b> <b>Dipartimento Area Tecnica</b> <b>e</b> <b>le ulteriori Strutture Aziendali interessate</b>	Pubblicazione delle informazioni relative a: - avvisi, bandi ed inviti - informazioni sulle singole procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, riferite a: - codice identificativo di gara (CIG) - struttura proponente; - l'oggetto del bando; - l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte; - l'aggiudicatario; - l'importo di aggiudicazione; - i tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura;	Tempestivo tabelle riassuntive	Da pubblicare entro il 31/1/2014	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	



			- l'importo delle somme liquidate. Entro il 31 gennaio di ogni anno (in prima applicazione 31 gennaio 2014 per dati 2012 e 2013, v. l 228/2012 art. 1 c. 418), tali informazioni, relativamente all'anno precedente, sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici.					
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Criteri e modalità</b>	Art. 26, c. 1, d.lgs. 33/2013	<b>Le strutture aziendali interessate</b>	Le pa pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell' <i>articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241</i> , i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione parziale in aggiornamento	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"
<b>Atti di concessione</b>	Art. 26, c. 2 – art. 27 c.1 e 2 d.lgs. 33/2013	<b>UOC Servizio Gestione Risorse Umane,</b> <b>UOSD Formazione,</b> <b>UOC Servizio Convenzioni,</b> <b>UOC Servizio-Legale,</b> <b>Dip.Prevenzione, UOC Area Amministrativa e della Programmazione</b>	Le pa pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato <i>articolo 12 della legge n. 241 del 1990</i> , di importo superiore a mille euro La pubblicazione comprende necessariamente <b>l'elenco</b> : dei soggetti beneficiari indicando per ciascuno a) il nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario; b) l'importo del vantaggio economico	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) tabelle riassuntive	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	

		<b>Socio-Sanitaria,</b> <b>U.O.C. Area</b> <b>Disabili,</b> <b>Dip. Salute Mentale,</b> <b>Dip. Dipendenze</b>  <b>e tutte l</b> <b>e Strutture</b> <b>Aziendali</b> <b>interessate che</b> <b>adottano</b> <b>provvedimenti di</b> <b>concessione di</b> <b>vantaggi economici</b>	corrisposto; c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione; d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; f) il link al progetto selezionato e al curriculum del soggetto incaricato.  Le informazioni sono riportate in , <b>formato tabellare</b>  <b>N.B. è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013</b>					
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b> <b>Bilanci</b>								
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Bilancio Preventivo e consuntivo</b>	Art. 29, c. 1, d.lgs. 33/2013 Art. 1, c. 15 L. 190/2012	<b>UOC Servizio Economico - Finanziario</b>	Dati relativi al bilancio di previsione e a quello consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilità e comprensibilità.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Bilanci "

<b>Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio</b>	Art. 29, c. 2, d.lgs. 33/2013	<b>UOC Servizio Economico - Finanziario</b>	In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio di cui all' <i>articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91</i> , con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio di cui all' <i>articolo 22 del medesimo decreto legislativo n. 91 del 2011</i> , sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Da pubblicare	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Beni Immobili e Gestione del Patrimonio</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Patrimonio immobiliare</b>	Art. 30, d.lgs. 33/2013	<b>Dipartimento Area Tecnica</b>	Pubblicazione delle informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento tempestivo se necessario	Aggiornamento tempestivo se necessario	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Beni immobili e gestione patrimonio"
<b>Canoni locazione affitto</b>	Art. 30, d.lgs. 33/13	<b>Dipartimento Area Tecnica</b>	Pubblicazione dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Controlli e Rilievi sull'Amministrazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Art. 31, c. 1, d.lgs. 33/2013	<b>U.O.C. Servizio Economico Finanziario</b>  <b>e</b>  <b>le Strutture aziendali interessate</b>	Le pa pubblicano, unitamente agli atti cui si riferiscono, i rilievi non recepiti degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile e tutti i rilievi ancorché recepiti della Corte dei conti, riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione in occasione di eventuali rilievi	Aggiornamento tempestivo in occasione di eventuali rilievi	Aggiornamento tempestivo in occasione di eventuali rilievi	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Controlli e rilievi sull'amministrazione"

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Servizi Erogati**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Carta dei Servizi e standard di qualità</b>	Art. 32, co. 1, d.lgs. 33/13	<b>UOC Servizio Qualità ed Accreditamento e U.R.P.</b>	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Servizi erogati"
<b>Class Action</b>	Artt. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009, Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009, Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione e corretta erogazione di un servizio. <b><u>Norma non applicabile alle Aziende Sanitarie</u></b>						

<b>Costi contabilizzati</b>	Art. 32, c. 2, lett. a) e Art. 10, c. 5 del d.lgs. 33/2013	<b>UOC Controllo di Gestione</b>	In riferimento ai servizi erogati agli utenti sia finali che intermedi, pubblicazione dei costi contabilizzati evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo. <b><u>Pubblicare in formato tabellare</u></b>	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	
<b>Tempi medi di erogazione dei servizi</b>	Art. 32, c. 2 lett. b) del d.lgs. 33/2013	<b>UOC Medicina Territoriale e Medicina Specialistica E</b> <b>Dirigenza Medica Ospedaliera</b>	Pubblicazione dei tempi medi di erogazione dei servizi, (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente. <b><u>Pubblicare in formato tabellare</u></b>	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	
<b>Liste di attesa</b>	Art. 41, c. 6 del d.lgs. 33/2013	<b>UOC Medicina Territoriale e Medicina Specialistica</b> <b>e</b> <b>Dirigenza Medica Ospedaliera</b>	Gli enti, le aziende e le strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario sono tenuti ad indicare nel proprio sito, in una apposita sezione denominata «Liste di attesa», i tempi di attesa previsti e i tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata <b><u>Pubblicare in formato tabellare</u></b>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Pagamenti Amministrazione</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	Art. 33 del d.lgs. 33/2013	<b>U.O.C. Servizio Economico - Finanziario</b>	Pubblicazione, con cadenza annuale, di un indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «indicatore di tempestività dei pagamenti»	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Pagamenti dell'amministrazione"

<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	Art. 36 del d.lgs. 33/2013	<b>U.O.C. Servizio Economico - Finanziario</b>	Pagamenti con modalità informatiche - Le pa sono tenute a pubblicare sui propri siti 1) i codici IBAN identificativi del conto di pagamento tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del c/c postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale; 2) i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Opere Pubbliche</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Opere pubbliche</b>	Art. 38 c.1 del d.lgs. 33/2013	<b>Dipartimento Area Tecnica</b>	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione. Linee guida per la valutazione degli investimenti Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Opere pubbliche"
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) Pianificazione e Governo del Territorio</b>								
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)</b>	<b>Riferimento legislativo</b>	<b>Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web</b>	<b>Contenuti dell'obbligo secondo civit</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2014</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2015</b>	<b>Stato pubblicazione obiettivi anno 2016</b>	<b>Parametro di trasparenza</b>
<b>Pianificazione e governo del territorio</b>	Art. 39 del d.lgs. 33/13		In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti. <b><u>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</u></b>					

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Informazioni Ambientali**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Informazioni ambientali</b>	Art. 40 del d.lgs. 33/2013	<p>Informazioni ambientali che le Amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stato dell'ambiente</li> <li>- Fattori inquinanti</li> <li>- Misure incidenti sull'ambiente e relativi analisi di impatto</li> <li>- Misure a protezione dell'ambiente</li> <li>- Stato della salute e della sicurezza umana</li> <li>- Autorizzazioni, procedimenti di bonifica ambientale ecc.</li> </ul> <p><b><u>Dati non applicabili alle Aziende Sanitarie</u></b></p>						All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Informazioni ambientali"

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Strutture sanitarie private accreditate**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Strutture sanitarie private accreditate</b>	Art. 41, c. 4 del d.lgs. 33/2013	<p><b>UOC Medicina Territoriale e Medicina Specialistica,</b></p> <p><b>Dip. Dipendenze,</b></p> <p><b>Dip. Salute Mentale,</b></p> <p><b>U.O.C. Area Amministrativa e Programmazione Socio Sanitaria</b></p> <p><b>e U.O.C. Qualità ed Accreditamento</b></p>	<p>Elenco delle strutture sanitarie private accreditate</p> <p><b><u>Publiccare in formato tabellare</u></b></p>	<p>Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Publicato</p>	<p>Aggiornamento annuale</p>	<p>Aggiornamento annuale</p>	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Strutture sanitarie private accreditate"

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Interventi straordinari e di emergenza**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza	
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>	Art. 42 del d.lgs. 33/2013		<p>In questa sezione sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti relativi a: Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti;</p> <p><u><b>Dati non pertinenti alle Aziende Sanitarie</b></u></p>						

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Altri contenuti-Accesso Civico**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Accesso Civico</b>	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	<b>Responsabile della Trasparenza</b>	Nome del Responsabile della trasparenza cui presentare la richiesta di accesso civico; modalità per l'esercizio del diritto; indicazione dei recapiti telefonici e degli indirizzi di posta elettronica istituzionale; nome del titolare del potere sostitutivo e recapiti	Tempestivo	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Altri Contenuti - Accesso Civico"
	Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	<b>Responsabile della Trasparenza</b>	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione del recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale (PEC)	Tempestivo	Publicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	



**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Altri contenuti-Prevenzione della Corruzione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Prevenzione della corruzione</b>		<b>Responsabile della Prevenzione della Corruzione</b>	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale	Da pubblicare entro il 31/1/2014	Aggiornamento entro il 31/1/2015	Aggiornamento entro il 31/1/2016	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Altri Contenuti - prevenzione della Corruzione"
	Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	<b>Responsabile della Prevenzione della Corruzione</b>	Atto di nomina	Tempestivo	pubblicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
	delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	<b>Responsabile della Trasparenza</b>	Atto di nomina	Tempestivo	pubblicato	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	<b>Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione</b>	Relazione del responsabile della prevenzione e della corruzione recanti i risultati dell'attività svolta(entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale	Da pubblicare entro il 15/12/2014	Da pubblicare entro il 15/12/2015	a pubblicare entro il 15/12/2016	
		<b>Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità</b>	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Tempestivo	Da pubblicare	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	
	Art. 1, c. 3, L. n. 190/2012	<b>Atti di adeguamento ai provvedimenti CIVIT ora ANAC</b>	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della Civit ora ANAC in materia di vigilanza e controllo dell'anticorruzione	Tempestivo	Pubblicazione in relazione a delibere ANAC	Pubblicazione in relazione a delibere ANAC	Pubblicazione in relazione a delibere ANAC	
	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	<b>Atti di accertamento delle violazioni</b>	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Aggiornamento tempestivo in occasione di eventuali rilievi	Aggiornamento tempestivo in occasione di eventuali rilievi	Aggiornamento tempestivo in occasione di eventuali rilievi	

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)**  
**Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, Metadati e Banche Dati**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Accessibilità e Catalogo di Dati, Metadati e Banche Dati</b>	Art. 52, c. 1 D.lgs. 82/2005	<b>U.O.C. Servizio Informativo ed Informativo</b>	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	Da pubblicare	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Altri Contenuti - Accessibilità e Catalogo di Dati, Metadati e Banche Dati"
	Art. 52, c. 1 D.Lgs. 82/2005 – Open data	<b>U.O.C. Servizio Informativo ed Informativo</b>	Catalogo di Dati, dei Metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale	Da pubblicare	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	
	Art. 9, c. 7, D.Lgs. n. 179/2012	<b>U.O.C. Servizio Informativo ed Informativo</b>	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31/3 di ogni anno da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 61/2013)	Annuale	Da pubblicare	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	
	Art. 63 cc. 3-bis e 3-quater, D.Lgs. n. 82/2005	<b>U.O.C. Servizio Informativo ed Informativo</b>	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale	Da pubblicare	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	

**Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)  
Altri contenuti – Dati ulteriori**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento legislativo	Struttura competente alla produzione del dato e alla pubblicazione web	Contenuti dell'obbligo secondo civit	Aggiornamento	Stato pubblicazione obiettivi anno 2014	Stato pubblicazione obiettivi anno 2015	Stato pubblicazione obiettivi anno 2016	Parametro di trasparenza
<b>Dati Ulteriori</b>	Art. 1, c. 1 lett. e) d.lgs.n. 82/2005	<b>U.R.P.</b>	Messaggi di informazione e comunicazione di cui alla L. 150/2000	Tempestivo	Publicato	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	All'interno della Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", raggiungibile da un link, identificato dalla voce "Altri Contenuti - dati ulteriori"