



# AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

Sede legale: via Valverde n. 42 - 37122 Verona - tel. 045/8075511 Fax 045/8075640

## ***Deliberazione del Direttore Generale n. 575 del 07/11/2013***

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 20, dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina, nominato con D.P.G.R.V. n. 239 del 29/12/2012, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 7 fogli compreso il presente frontespizio.

### **OGGETTO**

***NRC presso l'U.O.S.D. "Ricerca Clinica & Valutazione Farmaci". Conferimento di un incarico di collaborazione professionale (dott.ssa Daniela Pase).***

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione

Il Direttore Amministrativo  
F.to f.f. dott.ssa Laura Bonato

Il Direttore Sanitario  
F.to dott.ssa Chiara Bovo

Il Direttore Servizi Sociali e della Funzione Territoriale  
F.to dott. Silvio Frazzinaro

Letta, approvata e sottoscritta

Il Direttore Generale  
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

### **TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC SERVIZIO CONVENZIONI

### **PER CONOSCENZA A:**

UOC SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
UOSD Ricerca Clinica e Valutazione Farmaci

Il Responsabile del Servizio Convenzioni – Dott. Rossana Mori:

Premesso che con nota in data 23.08.2013 n. 42832 di prot. la responsabile U.O.D.S. Ricerca Clinica & Valutazione Farmaci, dr.ssa Roberta Joppi, comunicava quanto segue:

“[...] Si evidenzia l’urgenza di avviare concretamente le attività previste dalla DGRV n. 1066 del 28 giugno 2013 (*adeguamento delle disposizioni regionali in materia di Comitati Etici per le Sperimentazioni Cliniche. Modifica DGR N. 209/2010 e DGR n. 187/2002*), che risultano peraltro di supporto al raggiungimento di uno degli obiettivi (incremento del numero di sperimentazioni rispetto all’anno precedente) previsti dalla Regione Veneto per i Direttori Generali delle Aziende sanitarie del proprio territorio.

Al fine di procedere al più presto all’espletamento dei compiti di cui alla citata DGRV n. 1066/2013, vi è la necessità di poter disporre con immediatezza di un esperto in possesso di specifiche competenze, tale da poter essere efficacemente inserito fin da subito nelle attività sopra indicate, considerato che non sono presenti nell’ambito aziendale professionalità con idonea esperienza e competenza, in particolare per lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi, acquisizione e trattamento delle fonti medico-scientifiche e farmaceutiche;
- ricerche bibliografiche on-line relative ad argomenti medico-scientifici e farmaceutici;
- indicizzazione di documenti medico-scientifici e farmaceutici;
- compilazione di liste controllate di descrittori e creazione di thesaurus specializzati in ambito medico-scientifico e farmaceutico;

Si chiede pertanto l’attivazione di un incarico di collaborazione esterna, che richiede un impegno orario annuale di circa 1.300 ore, i cui candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche o Medicina e Chirurgia o in Biologia, Scienze della Formazione, Scienze della Comunicazione (vecchio ordinamento);
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata e una buona conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, Access), Internet Explorer, Posta Elettronica.
- pluriennale esperienza in attività di documentarista nell’ambito scientifico, con particolare riferimento alle attività oggetto dell’incarico, come sopra descritte.

Il Nucleo di Ricerca Clinica ha un proprio fondo economico continuamente alimentato attraverso le quote che le Ditte Farmaceutiche versano all’Ulss 20 per l’esame di sperimentazioni cliniche da parte del Comitato Etico di riferimento. Ad oggi, la disponibilità economica è sufficiente per attribuire un incarico della durata di due anni. Il compenso previsto appare congruo rispetto alle attività da svolgere e il presunto costo totale di € 47.000,00=, comprensivo di oneri a carico del datore di lavoro nonché IVA se ed in quanto dovuta, trova copertura nei budget di progetto 035-CEPROV e 077NUCLEOV”;

Considerato che, in applicazione del vigente regolamento aziendale per l’attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, è stato emesso apposito avviso in data 2.9.2013 n. 44211 di prot., regolarmente pubblicato all’albo dell’ente e inserito nel sito internet dal 6.9.2013;

Preso atto che le seguenti candidature sono pervenute oltre il termine stabilito dall’avviso (18 settembre 2013):

- dott.ssa Roberta Cipollaro
- dott.ssa Anna Iandria

---

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE IN DATA 07/11/2013

### N. Progress. 575

---

- dott.ssa Elena Chiara Liguori

la candidata dott.ssa Mattea Guantieri risulta in possesso di diploma di laurea non previsto dall'avviso di selezione;

Vista la nota in 1.10.2013, n. 50299 di prot., con la quale la dott.ssa Joppi, comunica quanto segue:

“In riferimento all'avviso 02.09.2013 n. 44211 di prot., pubblicato all'Albo dell'Ente dal 06.09.2013, ai sensi del regolamento aziendale in materia, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione professionale nell'ambito del Nucleo di Ricerca Clinica presso l'Unità Operativa Dipartimentale Semplice “*Ricerca Clinica e Valutazione Farmaci*”, si è provveduto in data odierna ad esaminare e valutare le domande pervenute entro il termine stabilito (18 settembre 2013) e precisamente:

- dott.ssa Dea Francesca Basaglia
- dott.ssa Margherita Gaviraghi
- dott.ssa Alice Molinari
- dott.ssa Daniela Pase
- dott.ssa Fabrizia Rosati
- dott.ssa Serena Specchi

L'avviso prevedeva i requisiti seguenti requisiti:

- laurea in Farmacia o Chimica o Tecnologie Farmaceutiche o Medicina e Chirurgia o Biologia, Scienze della Formazione, Scienze della Comunicazione (vecchio ordinamento);
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- buona conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, Access), Internet Explorer, Posta Elettronica;
- pluriennale esperienza in attività di documentarista nell'ambito scientifico, con particolare riferimento alle attività del NRC.

Al termine della valutazione è stato formulato il seguente giudizio:

#### DR.SSA DEA FRANCESCA BASAGLIA

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata, pur in possesso di laurea pertinente all'avviso (editoria e giornalismo equipollente a scienze della comunicazione), di ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, di buona conoscenza dei programmi Office e della posta elettronica, così come richiesto, non ha maturato alcuna esperienza né competenza in qualità di documentarista nell'ambito medico-scientifico.

La candidata risulta pertanto non idonea.

#### DOTT.SSA MARGHERITA GAVIRAGHI

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata è in possesso di laurea pertinente all'avviso (chimica e tecnologie farmaceutiche), ha conseguito il livello B2 di attestazione della conoscenza della lingua inglese, possiede una buona conoscenza dei programmi Office e della posta elettronica, così come richiesto. La candidata ha maturato una discreta esperienza in qualità di documentarista medico-scientifico durante lo svolgimento del dottorato di ricerca in Patologia

**N. Progress. 575**

---

Oncologica Umana, presso l'Università degli Studi di Verona dal 2006 al 2009.  
La candidata risulta pertanto idonea.

DOTT.SSA ALICE MOLINARI

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata è in possesso di laurea pertinente all'avviso (comunicazione pubblica e sociale equipollente a scienze della comunicazione), di ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, di ottima conoscenza dei programmi Office e della posta elettronica. Inoltre, la candidata, benché dichiarò di avere svolto attività di ricerca, scrittura e traduzione di articoli scientifici con incarico libero professionale e avere partecipato a diversi progetti universitari di comunicazione sanitaria, non risulta aver maturato alcuna esperienza nell'ambito dell'attività di documentalista medico-scientifica.

La candidata risulta pertanto non idonea.

DOTT.SSA DANIELA PASE

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata è in possesso di laurea pertinente all'avviso (scienze della formazione), di ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, di buona conoscenza dei programmi Office e della posta elettronica. Dichiarò, inoltre, di avere maturato pluriennale esperienza (dal 2006 a tutt'oggi) in qualità di documentalista medico-scientifico nell'ambito del Progetto "Italian Horizon Scannig", dello studio osservazionale "Italian ISDB study on depression ISD" e presso la Segreteria Scientifica del Comitato Etico della Provincia di Verona.

La candidata risulta pertanto idonea.

DOTT.SSA FABRIZIA ROSATI

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata, pur in possesso di laurea pertinente all'avviso (editoria, media e giornalismo equipollente a scienze della comunicazione), di buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, dei programmi Office e della posta elettronica, così come richiesto, non ha maturato alcuna esperienza né competenza in qualità di documentalista nell'ambito medico-scientifico.

La candidata risulta pertanto non idonea.

DOTT.SSA SERENA SPECCHI

Dall'esame della documentazione presentata si evince che la candidata è in possesso di laurea pertinente all'avviso (scienze della comunicazione), di discreta conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, di buona conoscenza dei programmi Office e della posta elettronica, così come richiesto. Tuttavia, la candidata non ha maturato alcuna esperienza né competenza in qualità di documentalista nell'ambito medico-scientifico.

La candidata risulta pertanto non idonea.

Si ritiene di individuare, il seguente ordine di priorità delle candidate idonee:

- 1) Dott.ssa DANIELA PASE
- 2) Dott.ssa MARGHERITA GAVIRAGHI

Per quanto sopra si ritiene pertanto di individuare, come rispondente ai requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico, la candidatura della dott.ssa DANIELA PASE, rispetto alla quale è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, conformemente a quanto stabilito dall'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001”;

Preso atto che ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Dlgs. 165/2001 e s.m.i., ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola, secondo quanto precisato dal citato Responsabile, ed in particolare:

- impossibilità di far fronte all'attività di cui trattasi con personale in servizio;
- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- preventiva determinazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Visti:

- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, ed in particolare l'art. 7, cc. 6 e 6 bis, nonché l'art. 53;
- l'art. 1, cc. 7 e 8 della Legge 28.6.2012, n. 92;
- la D.G.R. 18.12.2012, n. 2621 – allegato A, recante disposizioni in materia di personale del SSR per l'anno 2013;

Dato atto che:

- come stabilito dalla succitata D.G.R.V. 2621/2012, i rapporti contrattuali dotati di specifico finanziamento non sono soggetti al tetto di spesa fissato per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie;
- secondo quanto precisato con nota del Segretario Regionale per la Sanità 8.1.2013, n. 8879 di prot., *“Resta salva anche per il 2013 la possibilità per le aziende di disporre, senza necessità di autorizzazione regionale, assunzioni di personale dipendente a tempo determinato o con rapporti di natura libero professionale, di consulenza e collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni occasionali in presenza di autonomo finanziamento proveniente dallo Stato, dall'Unione Europea, dalla Regione, da altri enti pubblici, ovvero da soggetti privati. Per tutte le predette tipologie di acquisizioni di risorse umane è richiesta la sola comunicazione a questa Segreteria, successiva alla stipula del contratto, mediante la compilazione dell'apposita scheda contenuta nell'allegato 5”*;

Visto il D. Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il Regolamento relativo all'attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, approvato con deliberazione 31.3.2006, n. 142, nonché la nota circolare della Direzione Amministrativa in data 1.6.2006, n. 46 di prot.;

Propone l'adozione del conseguente provvedimento sottoriportato:

Il Direttore Generale

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo nonché del Direttore dei Servizi Sociali per quanto di rispettiva competenza:

**DELIBERA**

1. di conferire, per i motivi e le attività di cui in premessa, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla dott.ssa Daniela Pase, n. 4.7.1972, C.F. PSA DNL 72L 44M 067Y, laureata in scienze della formazione (vecchio ordinamento) nell'ambito del Nucleo di Ricerca Clinica istituito presso l'U.O.S.D. "Ricerca Clinica & Valutazione Farmaci" con sede in via Salvo D'Acquisto 7, Verona, con effetto dal 11 novembre 2013 e fino al 10 novembre 2015, a fronte di un impegno orario di circa 1300 ore/anno e di un compenso massimo presunto per il biennio di € 36.840,00, comprensivo di oneri a carico del collaboratore. L'incarico rientra nelle fattispecie di cui all'art. 50 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e s.m.i.;
  2. di non ammettere all'avviso di cui trattasi, per i motivi di cui in premessa, le seguenti candidature:
    - dott.ssa Roberta Cipollaro
    - dott.ssa Mattea Guantieri
    - dott.ssa Anna Iandria
    - dott.ssa Elena Chiara Liguori
  3. di dare atto che il costo presunto del presente provvedimento, pari ad € 47.000,00, comprensivo di oneri a carico dell'Azienda, trova copertura nei codici budget 035-CEPROV e 077NUCLEOV, e pertanto non comporta costi aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
  4. di attribuire alla Responsabile U.O.S.D. "Ricerca Clinica & Valutazione Farmaci", dott.ssa Roberta Joppi, la responsabilità dell'incarico di cui trattasi, nonché i compiti di controllo, verifica e liquidazione delle relative competenze, verificando, anche in corso d'opera, il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;
  5. di dare incarico al Responsabile del Servizio Convenzioni di stipulare con l'interessata il relativo contratto;
  6. di trasmettere alla Segreteria Regionale per la Sanità, successivamente alla stipula del contratto, la scheda di cui all'allegato 5 della nota 08.01.2013 n. 8879 di prot., della medesima Segreteria.
-

**CERTIFICAZIONI RELATIVE  
ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 575 DEL 07/11/2013**

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 08/11/2013 nel sito web aziendale, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 - comma 1 - della L. 18/6/ 2009 n. 69 e s.m.i.

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14/9/1994 n. 56.

Verona, li 08/11/2013

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.  
F.to dott. Patrizio Muraro

---

**CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/11/2013, come da norma regolamentare approvata con provvedimento del direttore generale n. 776 del 23-12-2010.

Verona, li 07/11/2013

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.  
F.to dott. Patrizio Muraro

---

**CONTROLLO REGIONALE**

La presente deliberazione è stata inviata alla Giunta Regionale del Veneto, ai sensi dell'art. 32 della L.R. 9/9/1999, n. 46, il

Sulla presente deliberazione la Giunta Regionale ha espresso/apposto il visto di conformità/ congruità:

- ai sensi dell'art. 28 - comma 3 - della L.R. 3/2/1996, n.5 con D.G.R.
- ai sensi degli artt. 38 e 39 della L.R. 14/9/1994, n. 55 con D.G.R.

Verona, li

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.

---

**AUTENTICAZIONE COPIA DELIBERAZIONE**

Copia conforme all'originale esistente in atti per uso amministrativo, composta di n° 7 fogli (incluso il presente).

Verona, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente/Funziionario Responsabile