



AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

Sede legale: via Valverde n. 42 - 37122 Verona - tel. 045/8075511 Fax 045/8075640

Deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 02/04/2015

Il Direttore Generale dell' Azienda U.L.S.S. n. 20, dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina, nominato con D.P. G.R.V. n. 239 del 29/12/2012, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 7 fogli compreso il presente frontespizio.

OGGETTO

Programma "Genitori Piu' - Coordinamento Promozione Salute Materno Infantile". Conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa (dott.ssa M. Mordakhai).

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Fabrizio Garbin

Il Direttore Sanitario
F.to dott. Antonio Ferro

Il Direttore Servizi Sociali e della Funzione Territoriale
F.to dott. Silvio Frazzngaro

Letta, approvata e sottoscritta

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:
UOC SERVIZIO CONVENZIONI

PER CONOSCENZA A:
UOC SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
UOS SERVIZIO PROMOZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Il Responsabile del Servizio Professionisti in Convenzione – Dott. Rossana Mori:

Premesso che con nota 5.3.2015, n. 24.203 di prot., il Responsabile U.O.S. Ufficio Progetti e Promozione della Salute, dott. Leonardo Speri, comunicava quanto segue:

“Come è noto il Dipartimento di Prevenzione è da anni il punto di riferimento regionale e nazionale per numerose attività di prevenzione e promozione della Salute. In particolare al Dipartimento e più recentemente all’UOS SPPS sono stati assegnati in modo crescente compiti di capofila regionale e nazionale come da DGRV 1171 del 8.7.2014 e DGRV n. 1565 del 26.8.2014, confermati all’interno del Piano Regionale della Prevenzione con compiti di Coordinamento strategico del Piano Regionale per la Promozione della Salute Materno Infantile (DGRV 2705 del 29 dicembre 2014).

Come nel caso di altre ULSS che hanno raggiunto in altri campi livelli di eccellenza, alle quali la Regione, Sezione Attuazione Programmazione Sanitaria - Settore Promozione e Sviluppo Igiene e Sanità Pubblica, ha deciso di assegnare la gestione di attività come centri di riferimento per le altre Aziende, denominandoli ULSS-Funzione, così il progetto sopracitato è stato attribuito al Dipartimento di Prevenzione della nostra ULSS.

Il nuovo modello che viene perseguito conferma e rafforza le attribuzioni già assegnate allo scrivente servizio per la particolare esperienza maturata e i risultati ottenuti, coinvolgendo direttamente la nostra struttura per una piena applicazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018.

La Regione Veneto ha confermato, con DGRV 2718 del 29 dicembre 2014 il finanziamento all’Azienda Ulss 20, relativamente al programma “Genitori Più – Coordinamento Promozione Salute Materno-Infantile” fino al 31.12.2015 per un totale di € 120.000,00 (centoventimila/00) (codice progetto 019FFUN115 - CUP F69D14000940002) recepite con Delibera Aziendale n. 107 del 19.2.2015.

Nella riorganizzazione e qualificazione delle azioni risulta indispensabile un riorientamento volto ad aumentare l’efficacia la massimizzazione dei messaggi comunicativi e della disseminazione delle raccomandazioni di salute relative agli 8 determinanti promossi da GenitoriPiù e dei risultati tra la popolazione destinataria ed anche tra gli operatori. Questo tipo di attività richiede modalità innovative e professionalità capaci di guidare efficacemente i processi di comunicazione in una prospettiva educativa (Educational Communication).

Raccomandazioni nazionali ed esiti delle ricerche mirate (§ sulle vaccinazioni) ribadiscono l’importanza di una sempre maggior attenzione al marketing Sociale e ai Social Media. Nel caso del Programma per la salute materno infantile si evidenzia pertanto la necessità di acquisire una risorsa dedicata.

Con riguardo alle risorse umane da impiegare nel succitato progetto, si deve peraltro precisare che il personale attualmente presente in azienda è completamente assorbito nell’attività istituzionale e non è comunque in grado di far fronte alle attività richieste: in particolare non vi sono risorse disponibili rispetto alle esigenze correnti per lo specifico della presente richiesta, in possesso quindi dei requisiti e delle professionalità necessari. Inoltre, si evidenzia che per garantire il conseguimento degli obiettivi nel rispetto dei tempi fissati dai medesimi progetti si deve poter disporre fin da subito di professionalità già in possesso di questa particolare e specifica esperienza e qualificazione.

Alla luce di quanto sopra illustrato e al fine di dare continuità alle attività progettuali del PRP 2014-2018, in considerazione della DGRV 2705 del 29 dicembre 2014, che disegna il Piano Regionale della Prevenzione per il quinquennio 2014-2018 e della DGRV 2718 del 29 dicembre 2014 che conferma i finanziamenti per l’anno 2015, si propone che gli incarichi richiesti abbiano scadenza alla data del 31.12.2015.

La collaborazione troverà copertura dalla data di inizio del contratto di collaborazione fino al 31.12.2015, le cui risorse finanziarie sono già state confermate all’Ulss 20 tramite la succitata DGRV 2718 del 29 dicembre 2014.

Si richiede pertanto l’attivazione di un avviso per incarico di Esperto per le attività di comunicazione ed educazione della popolazione” come segue:

- N. 1, incarico di collaborazione esterna, per le attività relative al Programma Funzione PRP 2104-18: “Genitori Più – Coordinamento Promozione Salute Materno-Infantile”

L’incarico da attribuire si propone di adottare una figura professionale di supporto alla comunicazione aziendale e disseminazione dei Progetti di Promozione della Salute.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE IN DATA 02/04/2015

N. Progress. 203

Si tratta infatti di garantire l'appropriatezza delle modalità comunicative delle proposte di promozione della salute rivolte ai diversi target di popolazione. Dovranno essere infatti approntati interventi di comunicazione e disseminazione rispettosi delle caratteristiche dei gruppi target, nonché della natura dell'azione di comunicazione e disseminazione.

L'attività da svolgere in particolare si concretizza in:

- supporto al management comunicativo delle azioni di promozione della salute, con lo scopo di sviluppare l'efficacia del processo comunicativo all'interno dell'azienda, verso le altre strutture istituzionali e verso i diversi target, di cooperare alla definizione delle strategie di relazione e di comunicazione, di supportare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione.
- redazione di comunicati, newsletter, coordinamento comunicazione di reti progettuali, interfaccia con istituzioni e stakeholders e la rete di esperti, comunicazione e disseminazione delle attività di progetto.
- gestione del management comunicativo in grado di sviluppare l'efficacia del processo comunicativo all'interno delle strutture istituzionali, di cooperare alla definizione delle strategie di relazione e di comunicazione, di supportare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione;
- pianificazione e gestione dell'immagine istituzionale del Servizio e dei Progetti di Promozione della Salute, creazione e mantenimento delle relazioni con la stampa e le altre istituzioni e stakeholders nell'ambito Sanitario, monitoraggio dei flussi di comunicazione
- Supporto alla costruzione e presentazione dei contenuti di comunicazione che andranno inseriti nel sito web in relazione ai progetti di promozione della salute, gestione di eventi e di social network.
- supporto nella realizzazione di materiali informativi e nella ricerca, traduzione e divulgazione della letteratura scientifica internazionale, relativa agli obiettivi del programma
- collaborazione agli interventi di disseminazione e formazione sulla promozione della salute;
- collaborazione alla disseminazione dei progetti di promozione della salute a favore delle fasce di popolazione svantaggiate (immigrati, carcere, ecc.).

Requisiti richiesti:

1. Laurea in Scienze della Comunicazione o Laurea in Scienze Politiche o Laurea in Sociologia o altra laurea equipollente o laurea specialistica/magistrale equiparata del nuovo ordinamento;
2. Comprovate conoscenze ed esperienze nella gestione dei mezzi di comunicazione dei servizi pubblici alla popolazione, redazione di materiale comunicativo/educazionale per la disseminazione e marketing sociale rivolti alla popolazione, presso istituzioni pubbliche o altri enti sia in ambito educational che socio-culturale;
3. Ottima conoscenza della lingua inglese.

Per l'attività di cui sopra è previsto un impegno totale non superiore a 1170 ore complessive - a fronte di un costo a carico dell'ente complessivo di euro 30.000,00 onnicomprensivi, al lordo delle ritenute di legge e di eventuali oneri previdenziali e assicurativi e IVA, qualora dovuti. Il relativo compenso da corrispondere appare congruo rispetto all'attività da svolgere.

È previsto inoltre un rimborso spese per spostamenti collegati al progetto nelle sedi istituzionali nel territorio regionale e all'occorrenza nazionale (Ministero della Salute, ecc.) fino ad un massimo di 500,00 Euro, previa rendicontazione analitica delle spese autorizzate ed effettivamente sostenute.

Il CUP relativo al progetto è F69D14000940002. Il finanziamento trova copertura dalla data del conferimento dell'incarico fino al 31.12.2015 sul codice conto 4002220320, con codice progetto 019FFUN115 – Delibera Aziendale di recepimento nr. 107 del 19.02.2015”;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in data 10.3.2015;

Considerato che, in applicazione del vigente regolamento aziendale per l'attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, è stato emesso apposito avviso in data 13.3.2015, n. 26.643 di prot., regolarmente pubblicato all'albo dell'ente e inserito nel sito internet dalla medesima data, che stabiliva nel giorno lunedì 23 marzo 2015 il termine perentorio di presentazione delle candidature;

Preso atto che entro il termine stabilito sono pervenute le seguenti disponibilità:

- dott.ssa Michela Bassi, in possesso di laurea specialistica in editoria, comunicazione multimediale e giornalismo (classe 13/S)
- dott.ssa Silvia Mantovani, in possesso di laurea magistrale in antropologia culturale ed etnologia (classe LM-1) – titolo non indicato tra i requisiti di ammissione all’avviso;
- dott.ssa Mirta Mordakhai, in possesso di laurea in scienze politiche e di laurea master of Arts (M.A.) in Comunicazione e Giornalismo (titoli conseguiti all’estero) nonché di Master’s Degree in Advanced International Legal Studies conseguito presso l’Università degli Studi di Verona;

Vista la nota 27.3.2015 n. 31.079 di prot., con la quale il dott. Leonardo Speri, comunicava quanto segue:

“Ho preso in esame le domande pervenute in tempo utile in ordine all’avviso in oggetto per un incarico di collaborazione per n. 1 esperto di Comunicazione e verificato i curricula.

Le domande che sono state sottoposte all’esame sono state tre, di cui una (dott.ssa Silvia Mantovani) non integra i requisiti richiesti.

Dalla lettura delle due domande e dei curriculum sono emersi percorsi formativi e lavorativi di indubbio interesse.

Tra le due candidate tuttavia risultano evidenti differenze in termini di solidità dell’esperienza in generale e sul tema socio sanitario e della promozione della salute in particolare: l’esperienza professionale della dott.ssa Mirta Mordakhai la candidata più idonea allo scopo.

Nome	Anno Laurea	Commento
Michela Bassi	2007	Giornalista. Formazione in Scienze della Comunicazione, curriculum valido. Comprendente varie esperienze in ambito della promozione culturale e dell’utilizzo dei Media. Occasionale l’esperienza in ambito di promozione della salute.
Mirta Mordakhai	1996	Laurea in Scienze Politiche. Laurea in Scienze della Comunicazione e Giornalismo (1996). Pluriennale esperienza di giornalista su più Media. Esperto in Educational. Esperienza consolidata nella partecipazione a progetti di Salute Pubblica Promozione della Salute. Responsabile della comunicazione di progetti socio sanitari anche europei.”

Dato atto che, ai sensi dell’art. 7, commi 6 e 6 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell’incarico in parola, secondo quanto precisato dal citato Responsabile, ed in particolare:

- impossibilità di far fronte all’attività di cui trattasi con personale in servizio;
- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all’Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- preventiva determinazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Visti:

- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;
- la Circolare 11.3.2008, n. 2, della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente per oggetto. “Legge 24.12.2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;
- l’ art. 1, cc.7 e 8 della Legge 28.6.2012, n. 92;

- la D.G.R.V. 29.12.2014, n. 2.718, relativa al finanziamento provvisorio da trasferire nell'anno 2015 alle Aziende Sanitarie del Veneto ai fini dell'erogazione dei livelli di assistenza, con la quale è stata approvata, fra l'altro, l'allocatione dei finanziamenti a *funzione, tra cui in particolare 'Genitori Più coordinamento promozione materno-infantile'* per l'importo di € 120.000,00 – Allegato D;
- la D.G.R.V. 29.12.2014, n. 2.846 e la nota della Direzione Regionale Area Sanità e Sociale 30.12.2014, n. 557.151 di prot., aventi per oggetto: *'Disposizioni per l'anno 2015 in materia di personale del SSR, specialistica ambulatoriale interna e finanziamento dei contratti di formazione specialistica'*;

Atteso che, come stabilito dalla citata D.G.R.V. n. 2.846/2014 e nota regionale n. 557.151/2014:

- *"[...] anche per l'anno 2015, non saranno soggette alle predette procedure autorizzative le assunzioni di personale dipendente a tempo determinato o con rapporti di natura libero professionale, di consulenza e collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni occasionali in presenza di autonomo finanziamento proveniente dallo Stato, dall'Unione Europea, dalla Regione, da altri enti pubblici, ovvero da soggetti privati. Per tali tipologie di acquisizioni di risorse umane è richiesta la sola comunicazione all'Area Sanità e Sociale, successivamente alla stipula del contratto"*;
- *"al fine di privilegiare le assunzioni di personale dipendente, il limite di costo complessivo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie è stato ridotto, per l'anno 2015, al 70% del costo sostenuto allo stesso titolo nel 2010, al netto di rapporti contrattuali dotati di apposito finanziamento, rispetto al limite dell'80% fissato per l'anno 2014"*;

Avuto presente che il Direttore della Sezione Controlli Governo e Personale SSR, dott. Claudio Costa, in data 13.8.2014 confermava a mezzo posta elettronica l'applicabilità delle succitate disposizioni regionali anche in presenza di finanziamenti a funzione;

Dato atto altresì che con nota pervenuta il 30.3.2015 la dott.ssa Mirta Mordakhai ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da attribuire, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Regolamento relativo all'attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, approvato con deliberazione 31.3.2006, n. 142, nonché la nota circolare della Direzione Amministrativa in data 1.6.2006, n. 46 di prot.;

Propone l'adozione del conseguente provvedimento sottoriportato:

Il Direttore Generale

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore

Amministrativo nonché del Direttore dei Servizi Sociali per quanto di rispettiva competenza:

DELIBERA

1. di conferire, per i motivi e le attività di cui in premessa, alla dott.ssa Mirta Mordakhai, n. 26.7.1969, C.F: MRDMRT69L66I775T, in possesso di laurea in scienze politiche e di laurea master of Arts (M.A.) in Comunicazione e Giornalismo (titoli conseguiti all'estero) nonché di Master's Degree in Advanced International Legal Studies, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del "Programma Genitori Più – Coordinamento Promozione Salute Materno Infantile", da svolgere presso l'U.O.S. Ufficio Progetti e Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione. Tale incarico ha effetto dal 7.4.2015 e fino al 31.12.2015. E' previsto un compenso di € 23.142,20 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi a carico della collaboratrice, a fronte di un impegno stimato di 1.170 ore totali. Si prevede un rimborso spese fino ad un massimo di € 500,00 per gli spostamenti collegati al Progetto, da corrispondere previa rendicontazione analitica delle spese autorizzate ed effettivamente sostenute.
L'incarico rientra nelle fattispecie di cui all'art. 50 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e la relativa spesa verrà inserita nel conto 4002220320;
 2. di dare atto, per i motivi in premessa indicati, che la dott.ssa Silvia Mantovani non è stata ammessa all'avviso in parola;
 3. di attribuire al dott. Leonardo Speri, responsabile U.O.S. Ufficio Progetti e Promozione della Salute del Dipartimento di Prevenzione nonché referente scientifico del succitato Progetto, la responsabilità dell'incarico di cui trattasi nonché i compiti di controllo, verifica e liquidazione delle relative competenze, verificando, anche in corso d'opera, il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;
 4. di dare incarico al Responsabile del Servizio Professionisti in Convenzione di stipulare con l'interessata il relativo contratto di collaborazione;
 5. di prendere atto che il costo presunto del presente provvedimento, pari ad €30.500,00, incluso il rimborso spese, trova copertura nel codice progetto 019FFUN115 – Codice CUP F69D14000940002;
 6. di dare comunicazione del presente provvedimento alla Direzione Regionale dell'Area Sanità e Sociale, successivamente alla stipula del contratto, conformemente alla nota n. 557.151/2014, citata in premessa.
-

**CERTIFICAZIONI RELATIVE
ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 203 DEL 02/04/2015**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 08/04/2015 nel sito web aziendale, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 - comma 1 - della L. 18/6/ 2009 n. 69 e s.m.i.

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14/9/1994 n. 56.

Verona, li 08/04/2015

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.
F.to dott. Patrizio Muraro

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02/04/2015, come da norma regolamentare approvata con provvedimento del direttore generale n. 776 del 23-12-2010.

Verona, li 02/04/2015

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.
F.to dott. Patrizio Muraro

CONTROLLO REGIONALE

La presente deliberazione è stata inviata alla Giunta Regionale del Veneto, ai sensi dell'art. 32 della L.R. 9/9/1999, n. 46, il

Sulla presente deliberazione la Giunta Regionale ha espresso/apposto il visto di conformità/ congruità:

- ai sensi dell'art. 28 - comma 3 - della L.R. 3/2/1996, n.5 con D.G.R.
- ai sensi degli artt. 38 e 39 della L.R. 14/9/1994, n. 55 con D.G.R.

Verona, li

AUTENTICAZIONE COPIA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale esistente in atti per uso amministrativo, composta di n° 7 fogli (incluso il presente).

Verona, li _____

Il Dirigente/Funziionario Responsabile