



AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

Sede legale: via Valverde n.42 - 37122 Verona - tel. 045/8075511 Fax 045/8075640
Cod. Fiscale e P. IVA 02573090236

Verbale di contrattazione integrativa

Il giorno 30 del mese di ottobre dell'anno 2012 alle ore 14.30 presso la sala riunioni dell'ULSS n. 20 di Verona, Via Valverde, n. 42, Verona, si sono riuniti i componenti delle delegazioni trattanti di parte pubblica con le delegazioni trattanti dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa .

Parte pubblica:

Dott. Luigi Casagrande	Direttore Amministrativo
Dott.ssa Chiara Bovo	Direttore Sanitario
Dott. Frazzinger Silvio	Direttore dei Servizi Sociali
Dott.ssa Bonato Laura	Direttore UOC Servizio Gestione del Personale
Dott.ssa Paiola Monica	Dirigente UOC Servizio Gestione del Personale

Per la parte Sindacale.

SNABI
AUPI
CGIL FP Sanità
CISL - COSIADI
SINAFO
CIDA - SIDIRS
FEDIR SANITA'
UIL Sanità

Oggetto:

- Piano Formazione anno 2012;
- Incremento fondo di risultato - risorse aggiuntive regionali anno 2008;

Si affronta il primo punto all'odg.

Premesso che la formazione continua viene assunta come metodo permanente per favorire la promozione e il sostegno all'innovazione e allo sviluppo organizzativo e per assicurare il costante adeguamento delle competenze del personale dirigente chiamato a più efficaci regole funzionali di responsabilità ed autonomia gestionale;

Considerato che ai sensi dell'art. 4, comma 2 lett c) CCNL 3/11/2005 sono oggetto di contrattazione i programmi annuali e pluriennali dell'attività di formazione professionale, riqualificazione e aggiornamento del personale;

Con note Prot. n. 4871 del 17/02/2011 e Prot. n. 10629 del 06/04/2011 il Direttore Generale dell'Ulss 20 di Verona ha costituito il Comitato Tecnico - Consultivo al fine di supportare il Servizio Formazione fornendo pareri e indirizzi per le attività di formazione ed aggiornamento del personale dell'azienda a cui è stato illustrato il Piano formazione il giorno 18/6/2012.

La programmazione aziendale dei bisogni formativi, relativa all'anno 2012, è stata definita, tenendo conto delle proposte formulate dai Direttori di Struttura, dei Direttori di Dipartimento, dei Direttori di U.O. nel rispetto dei budget assegnati per una somma complessiva pari a € 315.000,00= per attività di formazione interna e per la partecipazione degli operatori a selezionate iniziative di aggiornamento esterno.

Avuto presente che la Regione Veneto ha invitato le Aziende Sanitarie del SSR a provvedere con l'accREDITAMENTO dei corsi dell'anno 2012 entro il 30 giugno 2012, con delibera n. 360 del 21/6/2012 è stato approvato il Piano generale della Formazione anno 2012 in via provvisoria nelle more dell'adozione definitiva stabilendo di sottoporlo alle OO.SS. per l'adozione definitiva in occasione del primo incontro sindacale.

In data odierna, dopo l'analisi e approfondita discussione le parti convengono sulla approvazione del documento rubricato "Piano Generale sulla Formazione anno 2012" allegato al presente verbale, parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Si affronta il secondo punto all'odg.

La Regione Veneto con deliberazione n. 1673 del 7/8/2012 ha approvato il Protocollo di intesa sottoscritto il 12/6/2012 con le OO.SS. del personale della dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa in applicazione dell'art. 52, comma 5 lett. b) del CCNL 8/6/2000, confermato da ultimo dall'art. 10, comma 3 del CCNL 6/5/2010 il quale prevede l'incremento del fondo del risultato nella misura dello 0.6% del monte salari 1997, al netto degli oneri riflessi per l'anno 2008 alle condizioni, con le modalità e sussistendo i presupposti indicati nel Protocollo stesso.

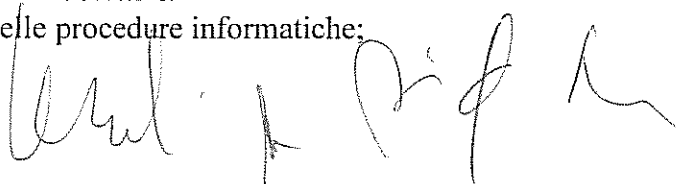
Preso atto che:

- la Regione Veneto ha stabilito che l'incremento dei fondi è subordinato ad incrementi qualitativi dell'attività dei dipendenti e i progetti per l'utilizzo delle risorse dovranno prioritariamente essere correlati alla realizzazione di obiettivi assegnati dalla Giunta Regionale ai Direttori Generali delle Aziende. Inoltre tali progetti dovranno contenere apprezzabili e misurabili riduzioni dei costi e/o miglioramento dei servizi, azioni di riordino organizzativo del lavoro finalizzato a consentire una maggiore flessibilità nel contesto delle azioni attivate di governo della spesa a livello locale e regionale.
- la Regione Veneto invita le Aziende a continuare ad individuare:
 1. azioni specifiche rispetto all'erogazione delle prestazioni e ad un più efficiente utilizzo delle strutture e delle tecnologie nonché ad implementare i processi di informatizzazione
 2. piani operativi collegati ad un più efficace intervento organizzativo in aree di sofferenza
 3. azioni di attivazione/potenziamento a livello aziendale o interaziendale di strutture o gruppi di lavoro per interazioni gestionali a livello di area vasta.

Tutto ciò premesso si concorda di incrementare il fondo ex art. 10 del CCNL 6/5/2010 II biennio economico per l'anno 2008 nella misura dello 0.6% del monte salari anno 1997, al netto degli oneri riflessi, corrispondente a € 13.187,58 per il personale della dirigenza sanitaria e di € 8.069,99 per il personale della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa. Tali oneri sono appostati per il 50% in sede di aggiornamento del bilancio economico preventivo 2012 - pari a € 6.593,79 per il personale della dirigenza sanitaria e per il rimanente 50% sul bilancio economico preventivo 2013, alla conclusione delle specifiche progettualità.

Si conviene di individuare i progetti che seguono.

- ± Per i dirigenti farmacisti vengono individuati i seguenti obiettivi:
 1. potenziamento e sensibilizzazione nella distribuzione diretta dei farmaci;
- ± Per i dirigenti biologi vengono individuati i seguenti obiettivi:
 1. partecipazione a iniziative di implementazione delle procedure informatiche;



- ± Per i dirigenti psicologi vengono individuati i seguenti obiettivi:
 1. piani operativi collegati ad un più efficace intervento organizzativo in aree di sofferenza;
 2. partecipazione a iniziative di implementazione delle procedure informatiche;

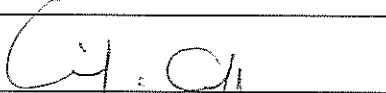

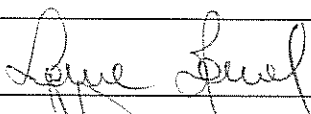

- ± Per la dirigenza sanitaria, tecnica professionale e amministrativa
 1. Implementazione del processo di dipartimentalizzazione mediante l'adozione di protocolli operativi diretti a favorire la sinergia gestionale e multiprofessionale tra le varie unità operative;
 2. partecipazione a iniziative di potenziamento del processo di informatizzazione diretto ad assicurare una maggiore chiarezza e trasparenza delle procedure, una maggiore efficienza organizzativa nella gestione delle liste d'attesa a seguito dello snellimento dell'iter burocratico e la conseguente riduzione del disagio per l'utente ed i suoi familiari.

Sulla base di quanto sopra indicato il Direttore di ogni U.O. presenta alla Direzione Aziendale la proposta progettuale e indica le modalità di raggiungimento dell'obiettivo con i Direttori di Struttura tecnico funzionale o di Dipartimento o, per le UU.OO. che non sono inserite in una Struttura o in un Dipartimento con la competente Direzione di Area (Direzione Amministrativa, Direzione Sanitaria e Direzione dei Servizi Sociali). La corresponsione del salario di risultato avverrà previa verifica formale del raggiungimento degli obiettivi concordati e laddove non risultino debiti orari nei confronti del personale in servizio negli anni 2012/2013 che collabora alla realizzazione dei progetti.

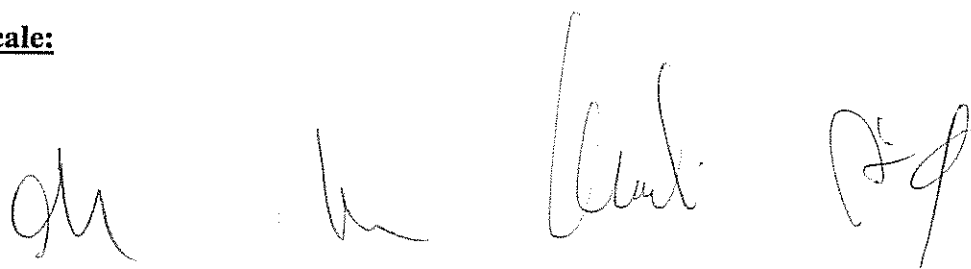
L'attribuzione della quota individuale sarà effettuata con le modalità e nella misura previste nell'accordo per la corresponsione del salario di risultato.

Si approva e si sottoscrive.

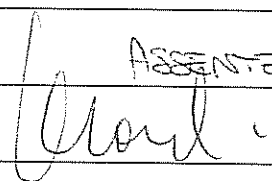
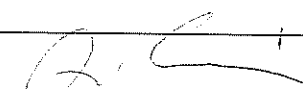
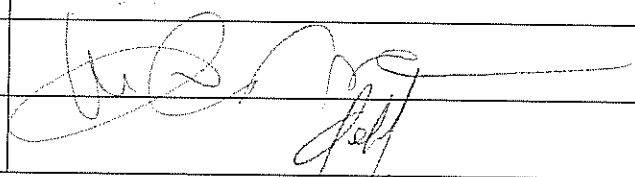
Per la parte pubblica:

Dott. Luigi Casagrande	
Dott. De Cristan Angelo SIVIO FRANGIARO	
Dott.ssa Chiara Bovo	
Dott.ssa Bonato Laura	
Dott.ssa Paiola Monica	

Per la parte Sindacale:





CGIL FP Sanità	ASSENTE
CISL FPS COSIADI	
UIL FPL Sanità	ASSENTE
FP CIDA	ASSENTE
SNABI SDS	
SINAFO	
AUPI	
FEDIR SANITA'	