



# AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

Sede legale: via Valverde n.42 - 37122 Verona - tel. 045/8075511 Fax 045/8075640  
Cod. Fiscale e P. IVA 02573090236

N° 1 Verbale di contrattazione Personale del Comparto

***“Modifica del regolamento per i soggiorni e gite destinato agli ospiti dei dipartimenti afferenti alle Aree Salute Mentale, Handicap, Materno Infantile dell’Azienda Ulss n. 20 di Verona”***

Il giorno 11 del mese di maggio dell’anno 2009 alle ore 14,30 presso la sala riunioni di Via Murari Brà dell’Azienda Ulss n. 20 di Verona, si sono riunite le delegazioni trattanti per il personale del Comparto Sanità.

Tali delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, sono composte come segue:



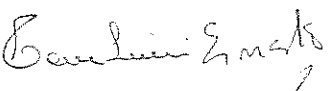

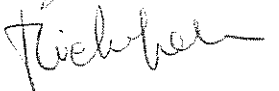

Parte pubblica:


Canteri dr. Giuseppe	Direttore Amministrativo
Brugnettoni dr. Massimo	Direttore Sanitario
De Cristan dr. Angelo	Direttore dei Servizi Sociali
Bonato dr.ssa Laura	Direttore Servizio Gestione Risorse Umane
Giuseppina dr.ssa Capirossi	Dirigente Servizio delle Professioni Sanitarie

Parte Sindacale.

1. i componenti della RSU:

2. i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL:

- CGIL-F.P.Sanita 
- CISL-FPS 
- UIL - FPL 
- FSI 
- FIALS 
- NURSING UP 



Viene affrontato e discusso il seguente argomento: *“Modifica del regolamento per i soggiorni e gite destinato agli ospiti dei dipartimenti afferenti alle Aree Salute Mentale, Handicap, Materno Infantile dell’Azienda Ulss n. 20 di Verona”*

Dopo approfondita discussione le parti convengono sulla stesura e approvazione del documento che segue.

Al personale che svolge attività di accompagnamento in gite e soggiorni è riconosciuto:

- a) **per i soggiorni di durata settimanale** (dal lunedì al sabato o dal lunedì al venerdì): agli operatori verrà riconosciuta l’effettuazione delle 36 ore settimanali, questo indipendentemente dall’articolazione dell’orario di lavoro, su 5 o 6 giorni lavorativi dell’operatore. L’articolazione degli orari di lavoro deve coprire le 12 ore di servizio (8.00 – 20.00). Il rimanente lasso temporale è coperto da due turni di pronta disponibilità dalle ore 20.00 alle ore 8.00. E’ riconosciuta anche la chiamata in p.d. nell’ipotesi in cui il dipendente sia costretto ad accompagnare l’utente o a recarsi personalmente presso una struttura sanitaria per cure da portare allo stesso (farmacia, ambulatori medici, ospedale, ecc..). In tal caso la chiamata in p.d. è certificata, per iscritto, dal medico presente.
- b) **per i soggiorni di durata inferiore alla settimana** (due, tre o quattro giorni): agli operatori verrà riconosciuto l’orario programmato – dovuto per i giorni in cui ha effettuato l’attività di soggiorno.
- c) **per le gite** (un solo giorno): agli operatori sarà riconosciuto l’orario effettivo della durata della gita; l’eventuale orario aggiuntivo, effettuato oltre l’orario dovuto, di norma verrà recuperato dall’operatore.

I soggiorni non possono avere una durata superiore a 6 gg. consecutivi, di norma dal lunedì al sabato, con esclusione della domenica, salvo diversa programmazione autorizzata dal Direttore Generale. Le gite ed i soggiorni non possono essere superiori ad un totale di 22 giorni l’anno, corrispondenti indicativamente a due soggiorni di sei giorni ciascuno e dieci gite giornaliere. Può essere utilizzato personale per l’assistenza con rapporto tendenziale di 1 a 3.

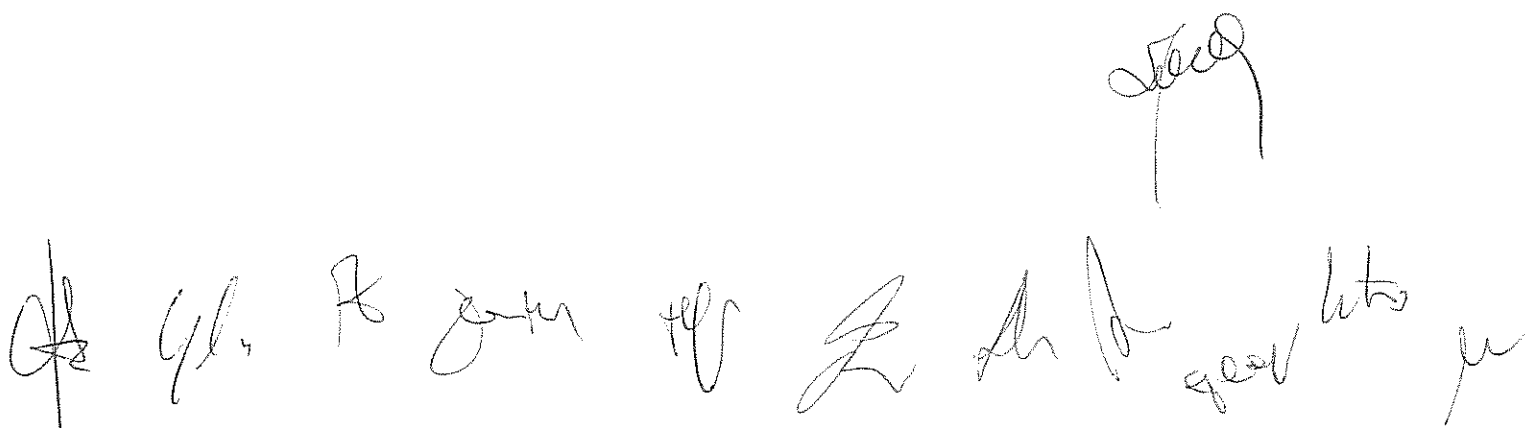
Il presente accordo va a modificare gli artt. 3 e 8 del Regolamento sopra richiamato approvato con deliberazione n. 1125 del 27 luglio 2001 e successivamente modificato dalla deliberazione n. 812 del 27 giugno 2002.

Si conviene di rivedere, a richiesta del dipendente e per i soggiorni di durata settimanale, le rilevazioni di orario e decorrere dal 01 gennaio 2005, al fine di riconsiderare, per gli operatori che hanno effettuato i soggiorni estivi, la registrazione dell’orario di lavoro svolto durante i soggiorni. L’eventuale orario aggiuntivo, che risultasse a favore degli operatori, dovrà essere recuperato.

A decorrere dalla data di sottoscrizione del presente accordo, lo stesso vale per tutti i servizi.

Si approva e si sottoscrive.

**Per la parte pubblica:**

A series of approximately ten handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures vary in style and legibility, representing the public part of the agreement.

Canteri Dott. Giuseppe	<i>Canteri</i>
De Cristan Dott. Angelo	<i>L. De Cristan</i>
Brugnettoni Dott. Massimo	<i>M. Brugnettoni</i>
Bonato Dr.ssa Laura	<i>Laura Bonato</i>
Capirossi Dr.ssa Giuseppina	<i>G. Capirossi</i>

**Per la parte sindacale:**

CGIL - F.P. Sanità	<i>[Signature]</i>
CISL-FPS	<i>[Signature]</i>
UIL-FPL	<i>Beneduce Ernesto</i>
NURSING UP	<i>[Signature]</i>
FSI	<i>[Signature]</i>
FIALS <i>TF</i>	<i>[Signature]</i>
<b>RSU</b>	
<i>Rato Tiziana</i>	
<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	
<i>[Signature]</i>	